

Wir, **RIEDIGER. legal | tax Rechtsanwaltsgesellschaft mbH**, sind keine typische Rechtsanwaltskanzlei in der stundenlang langweilige Diktate geschrieben werden oder in der man sich hinter verstaubten Akten versteckt. Wir sind ein Team aus über 60 dynamischen Juristen, Steuerberatern, Buchhaltern an unseren Standorten in Deutschland, Tschechien und Polen.

Unsere Kolleg\*innen leisten hervorragende Arbeit. Aufgrund der stark gestiegenen Nachfrage nach unseren erstklassigen Dienstleistungen im Bereich Steuer- und Rechtsberatung suchen wir engagierte und kompetente Fachkräfte, um unser Team zu erweitern.

## **Jahresabschlusssteller (m/w/d) in Voll- oder Teilzeit**

### **Ihre Aufgaben:**

- Erstellung von Jahresabschlüssen nach nationalen oder internationalen Rechnungslegungsstandards
- Überprüfung und Analyse von Buchungsunterlagen und Belegen
- Sicherstellung der Einhaltung von steuerrechtlichen Vorgaben
- Beratung von Mandanten in Fragen der Rechnungslegung und Bilanzierung
- Zusammenarbeit mit Wirtschaftsprüfern und anderen Fachabteilungen
- Aktualisierung und Anwendung von Rechnungslegungsvorschriften
- Identifikation von Prozessverbesserungen im Bereich der Jahresabschlussstellung

### **Das bringen Sie mit:**

- Abgeschlossene kaufmännische oder betriebswirtschaftliche Ausbildung mit Schwerpunkt Rechnungswesen oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Erstellung von Jahresabschlüssen, idealerweise in einem Steuerbüro oder einer Wirtschaftsprüfungsgesellschaft
- Umfassendes Verständnis der relevanten steuerlichen Vorschriften und Richtlinien
- Sicherer Umgang mit Bilanzierungssoftware und MS Office-Anwendungen, insbesondere Excel
- Gute Kenntnisse in der Anwendung von DATEV oder vergleichbarer Software
- Analytisches Denkvermögen und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte zu erfassen und präzise abzubilden
- Sorgfältige und genaue Arbeitsweise, um eine korrekte und aussagekräftige Darstellung des Jahresabschlusses sicherzustellen
- Kommunikationsstärke und die Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich zu erklären
- Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen
- Fortbildungsbereitschaft und Interesse an aktuellen Entwicklungen im Bereich Rechnungslegung und Steuerrecht



## Das bieten wir:

- Eine umfassende Einarbeitung in Ihren neuen Tätigkeitsbereich
- Regelmäßige Feedbackgespräche
- Eine Tätigkeit mit Eigenverantwortung
- Voll- oder Teilzeitbeschäftigung (mindestens 30 Stunden / Woche)
- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Flexible Arbeitszeitgestaltung
- Ein kollegiales und hochmotiviertes internationales Team
- Elektronische Arbeitszeiterfassung
- Modern ausgestatteten Arbeitsplatz
- Work-Life-Balance
- Teamevents
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten, auch während der Probezeit
- Kostenfreie Getränke und Parkplatzmöglichkeiten
- Und vieles mehr...

## Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir suchen Mitarbeitende, die wie wir wissen, dass die Jahresabschlusserstellung viel mehr als nur ein Knopfdruck ist und streben daher eine langfristige Zusammenarbeit an und freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung.

Bei Rückfragen steht Ihnen gerne Frau Stefanie Weber unter 0351/ 4383708- 14 zur Verfügung.

Bitte senden Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit ihren Gehaltsvorstellungen und dem frühestmöglichen Eintrittsdatum als PDF-Datei an [bewerbung@riediger-legal.com](mailto:bewerbung@riediger-legal.com)

RIEDIGER. legal | tax Rechtsanwaltsgesellschaft mbH

Frau

Stefanie Weber

Weißeritzstraße 3

01067 Dresden

